



AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI SpA a SOCIO UNICO

Via Breda 18/a – 25039 Travagliato (BS) Tel. 030 6864 960 - fax 030 6864 942
segreteria@aziendaserviziterritoriali.com Capitale sociale € 1.500.000 i.v.
P. IVA 03376720177 – Cod. Fisc. 03376720177 REA BS 367997
Soggetta all'attività di direzione e di coordinamento del Comune di Travagliato (Bs)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI FARMACISTA COLLABORATORE A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO PRESSO LE FARMACIE COMUNALI DI TRAVAGLIATO

Il Direttore generale, in conformità alle norme previste nel vigente "*Regolamento per il reclutamento del personale*", in esecuzione della determina dell'Amministratore Unico di Azienda Servizi Territoriali Spa del 26 giugno 2020, rende noto che AST Spa ricerca un farmacista collaboratore da inserire nell'organico della Società con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

1 - MANSIONI E COMPITI

La persona verrà inserita nel Servizio Farmacie Comunali gestite dall'Azienda e sarà adibita a Farmacista Collaboratore.

2 - CCNL E INQUADRAMENTO

Il rapporto di lavoro dipendente avverrà con assunzione con contratto di lavoro di diritto privato, tempo pieno, a tempo indeterminato e sarà regolato dal CCNL ASSOFARM "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali".

Il/la dipendente sarà inquadrato/a al 1° livello.

L'orario di lavoro sarà di 40 ore settimanali; di norma l'orario di lavoro sarà distribuito su 6 giorni, dal lunedì al sabato, con possibilità di modifiche e flessibilità da definire sulla base delle esigenze della farmacia.

3 - REQUISITI DEI CANDIDATI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e relativa abilitazione all'esercizio della professione di farmacista
- possesso della patente di guida tipo B ed essere automunito/a
- idoneità all'impiego
- pieno godimento dei diritti civili e politici
- assenza di condanne penali
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso aziende pubbliche e/o private
- iscrizione all'ordine dei farmacisti
- per gli aspiranti, di cittadinanza non Italiana, adeguata conoscenza della lingua italiana.

4 - DECORRENZA DELL'INCARICO

Il candidato dovrà essere disponibile ad assumere l'incarico dalla data che sarà comunicata dalla Direzione dell'Azienda. Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine indicato, sarà dichiarato immediatamente rinunciario e si procederà all'assunzione del candidato successivo

nell'ordine della graduatoria.

5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione gli aspiranti debbono presentare apposita domanda, in carta semplice, conforme allo schema di cui all'allegato del presente avviso.

In allegato alla domanda dovrà essere presentato il proprio curriculum vitae, in formato europeo. La domanda e gli allegati dovranno essere recapitati presso la sede di AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI SpA Via Breda 18/a – 25039 Travagliato (BS) entro e non oltre le **ore 12,00 di VENERDI' 02 OTTOBRE 2020** con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta;
- a mezzo mail certificata all'indirizzo: astspa@pec.aziendaserviziterritoriali.com;
- con consegna diretta a mano presso la sede dell'Azienda (orari di apertura uffici al pubblico: www.aziendaserviziterritoriali.com).

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- le generalità
- l'idoneità fisica alla mansione;
- il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali;
- il possesso del titolo di studio di cui al punto 3;
- il possesso della patente di tipo B;
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso aziende pubbliche e/o private.

A corredo della domanda devono essere prodotti:

- curriculum professionale debitamente firmato e datato.

I candidati dovranno produrre fotocopia del documento di identità.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente.

6 - MODALITA' DI SELEZIONE

L'apposita commissione esaminerà le richieste di partecipazione alla procedura, escludendo le richieste che non soddisfino i requisiti richiesti dal presente avviso.

La commissione provvederà, una volta selezionate le richieste, a valutare i curriculum (titolo di studio, esperienze professionali) secondo le seguenti modalità:

ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 7/30 suddiviso nelle seguenti categorie:

A. Titoli di servizio

- fino ad un massimo di punti 3/30 per i servizi resi presso farmacie comunali, con contratti a tempo determinato, indeterminato o con contratti di inserimento ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa come Farmacista collaboratore;
- fino ad un massimo di punti 2/30 per i servizi resi presso farmacie private, con contratti a tempo determinato, indeterminato o con contratti di inserimento ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa come Farmacista collaboratore.

Dovranno essere indicati la data di inizio e fine del servizio prestato specificando se full-time o part-time.

B. Titoli vari

- fino ad un massimo di punti 2/30 per gli altri titoli non classificati in precedenza.

Saranno valutati, in rapporto alla durata, unicamente attestati di frequenza o diplomi conseguiti mediante frequenza di corsi professionali o di specializzazione purché attinenti al posto.

In relazione al numero delle domande, la valutazione dei titoli potrà essere effettuata a posteriori e solamente per coloro che risulteranno idonei al termine delle prove di esame.

La Commissione si riserva di richiedere la certificazione attestante quanto dichiarato nel C.V.

7 - PROVE D'ESAME - COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'esame consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

I candidati verranno sottoposti alle seguenti prove d'esame:

PROVA SCRITTA (massimo 10/30)

La prova scritta consiste nella compilazione di un test di valutazione delle competenze (soft skill) previste dal ruolo da occupare.

PROVA ORALE (massimo 13/30)

Consisterà in:

- un colloquio tecnico in merito ai seguenti argomenti:

- comunicazione e marketing nella farmacia pubblica
- farmacologia e legislazione farmaceutica
- dispensazione dei farmaci nei regimi previsti dal SSN
- conoscenza di Wingsfar
- utilizzo di programmi applicativi informatici di tipo tecnico nel settore farmacia
- tecniche di organizzazione e gestione del magazzino
- gestione degli ordini
- norme di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro
- norme in materia di privacy (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016 GDPR)

- un colloquio motivazionale per valutare le aspirazioni professionali dei candidati e relativa motivazione a ricoprire il ruolo per cui si candidano.

I candidati che non si presenteranno alle prove di esame verranno esclusi dalla selezione.

8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultato idoneo.

La graduatoria definitiva dei candidati idonei formulata dalla Commissione Giudicatrice conserverà efficacia per eventuali ulteriori necessità di reclutamento, anche per rapporti di lavoro a tempo parziale.

9 - MODALITA' DI COMUNICAZIONE - PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

I candidati saranno convocati mediante invio di comunicazione al domicilio indicato o a mezzo mail o per via telefonica, anche con un preavviso breve; i candidati dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora indicati, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli eventuali assunti saranno sottoposti a visita medica di idoneità da parte del medico competente dell'Azienda.

10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati personali sono raccolti e trattati presso l'azienda per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono inoltre previste comunicazioni pubbliche relative alla selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Società Trasparente del sito internet aziendale per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa.

11 – DISPOSIZIONI FINALI

Qualora l'Azienda lo ritenga utile od opportuno, a propria insindacabile decisione, ha la facoltà di revocare la presente selezione. L'Azienda, conclusa la selezione, ha altresì la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione.

12 – PUBBLICAZIONE AVVISO E RICHIESTE D'INFORMAZIONE

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi agli uffici di AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI SpA oppure inoltrare le richieste a mezzo telefonico allo 030 6864960, oppure a mezzo mail all'indirizzo: segreteria@aziendaserviziterritoriali.com

f.to Il Direttore
Giulio Bonometti

Travagliato 18 settembre 2020